

DESPACHO N.º 23/2020

Na sequência do Despacho N.º 21/2020, sobre a suspensão de atividades no Instituto Politécnico de Viseu e outras medidas complementares à [Informação sobre o Plano de Contingência do PV](#) (COVID-19), produzem-se as seguintes ORIENTAÇÕES DE SERVIÇO, para execução imediata e durante o período em que vigorar a suspensão:

Considerando a necessidade de reduzir ao máximo possível a proximidade entre as pessoas nos seus locais de trabalho e nos locais de utilização comum
e
a necessidade de acautelar, simultaneamente, a prestação dos serviços mínimos devidos à prossecução do interesse público,
determino que, com este enquadramento e objetivo último, e em concertação entre os diferentes serviços:

1. A todos os trabalhadores que, em cada caso, o respetivo dirigente (presidente de unidade orgânica, diretor de serviços) considere que, sem necessidade de criação de condições especiais, possam exercer funções a partir de casa, se aplique o regime de teletrabalho, devendo ser assegurado o acesso à VPN, se necessário; nos restantes casos, em que o teletrabalho não seja viável em condições normais, mas que possa considerar-se admissível, a título excecional no contexto atual, os dirigentes equacionarão a possibilidade de exercício de funções em casa ou a partir de casa, adaptando-o às respetivas circunstâncias.
2. Por aplicação desta determinação, em relação ao pessoal técnico, administrativo e operacional, a redução da presença física nas instalações seja de, no mínimo, 80% dos efetivos de cada unidade/serviço, desde que tal não prejudique os serviços mínimos anteriormente referidos.
3. Cabe a cada dirigente a elaboração das escalas dos trabalhadores cujo trabalho presencial seja requerido, não incluindo nelas os funcionários com filhos menores de 12 anos.
4. Todos os serviços suspendam o atendimento presencial, substituindo-o por:
 - a) atendimento prestado a partir das seguintes contas de email:
 - i. assuntos académicos (para todos os tipos de curso- inscrições, propinas, pedidos de certificação) servicosacademicos@esav.ipv.pt (ESAV); esev@esev.ipv.pt (ESEV); sac@essv.ipv.pt (ESSV); sacademicos@estgl.ipv.pt (ESTGL); servicosacademicos@estgv.ipv.pt (ESTGV)
 - ii. mobilidade (*incoming* e *outgoing*) e reconhecimento de graus e diplomas internationaloffice@sc.ipv.pt
 - iii. outros ipv@sc.ipv.pt;
 - b) atendimento telefónico, que passará a ser feito em horário contínuo, das 9h às 17h, através do número +351 232 480 700;
 - c) atendimento presencial por agendamento, em casos excecionais, devidamente justificados, devendo o pedido de marcação ser enviado para as contas de email referidas em 4. a) i. e ii.

Viseu, 13 de março de 2020

João Monney Paiva